

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Лицей №129»
имени Сибирского батальона 27-й стрелковой дивизии**

ПРИНЯТО
педагогическим советом
МБОУ "Лицей №129"
(протокол от 15.02.2024 №5)

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ "Лицей №129"

С.Н.Кутлан
Приказ от 16.02.2024 № 39-осн

**Порядок
проведения всероссийских проверочных работ
в МБОУ "Лицей №129" в 2024 году**

Порядок проведения всероссийских проверочных работ в 2024 году разработан в соответствии с:

- приказом Рособрнадзора от 21.12.2023 № 2160 «О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских - проверочных работ в 2024 году» (далее - приказ Рособрнадзора № 2160);

- приказом Министерства образования и науки Алтайского края от 12.02.2024 №129 «О мониторинге качества подготовки обучающихся образовательных организаций Алтайского края в форме всероссийских проверочных работ в 2024 г.»

1. Общие положения

1. Всероссийские проверочные работы (далее - ВПР, проверочные работы) проводятся с целью мониторинга качества подготовки обучающихся МБОУ «Лицей №129» (далее – Лицей) по программы основного общего, среднего общего образования. ВПР не требуют специальной подготовки.

2. В 2024 году ВПР по учебным предметам в 7-8 и 11 классах будут проводиться по образцам и описаниям контрольных измерительных материалов 2023 года, представленным на сайте ФГБУ «Федеральный институт оценки качества образования» (https://fioco.ru/obraztzi_i_opisaniya_vpr_2023) (письмо Рособрнадзора от 04.12.2023 № 02-422).

3. Порядком проведения ВПР не предусмотрено обязательное выполнение работы в другой день, если в день проведения ВПР обучающийся отсутствовал по какой-либо причине. Также не предусмотрено повторное выполнение проверочной работы.

4. Решение об участии в ВПР обучающихся с ограниченными возможностями здоровья принимает Лицей по согласованию с родителями (законными представителями) обучающегося с учетом того, что контрольные измерительные материалы для проведения проверочных работ составлены по программам основного общего и/или среднего общего образования.

5. Лицей использует результаты ВПР в качестве результатов промежуточной аттестации в соответствии с основной образовательной программой соответствующего уровня общего образования и Положения о средневзвешенной системе оценки знаний, умений и навыков учащихся МБОУ «Лицей №129» в качестве промежуточных контрольных работ. Отметки за ВПР выставляются в классный журнал с пометкой «ВПР» учителем по соответствующему предмету с весом 25.

6. Наименования классов обозначаются их порядковыми номерами (фактические наименования (литеры) классов не используются).

7. К заполнению электронных форм сбора результатов привлекается технический специалист. Он заполняет и загружает в Федеральную информационную систему оценки качества образования (далее - ФИС ОКО) формы сбора результатов под руководством ответственного организатора Лицея.

8. Доступ к скачиванию материалов проверочных работ в личных кабинетах (далее - ЛК) ОО ФИС ОКО открывает! не позднее 14.00 по местному времени за два рабочих дня до проведения работы. Архивы с материалами проверочных работ будут доступны в течение трех рабочих дней после дня проведения.

Дни размещения архивов с материалами ВПР представлены ниже в таблице.

Открытие доступа к материалам до проведения ВПР из ЛК ФИС ОКО	Проведение ВПР	Доступ к скачиванию материалов после проведения ВПР из ЛК ФИС ОКО
с 14:00 четверга	понедельник	до 18:00 четверга
с 14:00 пятницы	вторник	до 18:00 пятницы
с 14:00 понедельника	среда	до 18:00 понедельника
с 14:00 вторника	четверг	до 18:00 вторника
с 14:00 среды	пятница	до 18:00 среды
с 14:00 четверга	суббота	до 18:00 среды

Архивы с материалами проверочных работ хранятся в ФИС ОКО только в период проведения ВПР в соответствии с планом-графиком проведения ВПР.

9. Технический специалист скачивает архивы с материалами ВПР в ЛК ФИС ОКО в период доступа, указанный в таблице выше, и хранит в течение времени, отведённого на ВПР (до 21.05.2024 г.).

10. С учетом имеющихся существенных различий в подходах к построению образовательных программ основного общего образования по биологии в 2024 году для проведения ВПР по биологии в 7 и 8 классах в Лицее проводится проверочная работа для 7 и 8 классов по линейной программе (по программе 7 класса, 8 класса) в соответствии с образцом и описанием проверочной работы по биологии 7 класс, 8 класс (ознакомиться с образцами и описанием проверочных работ можно на официальном сайте ФГСУ «ФИОКО» по ссылке https://fioco.ru/obraztsi_i_opisaniya_vpr_2023.);

2. Проведение ВПР в 7-8 и 11 классах

ВПР проводятся в любой день периода, указанного в графике проведения Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся ОО в форме ВПР в 2024 году, утвержденного приказом Рособрнадзора № 2160 (далее - график проведения ВПР).

Даты проведения ВПР определяются приказом Лицея.

Участниками ВПР в 7-8 классах по каждому учебному предмету являются все обучающиеся соответствующих классов МБОУ «Лицей №129».

Обучающиеся 11 классов принимают участие в ВПР по решению Лицея. ВПР в 11 классах проводятся по тем предметам, которые не выбраны для сдачи в форме единого государственного экзамена (далее - ЕГЭ). В ВПР по конкретному учебному предмету принимают участие все обучающиеся конкретного класса Лицея, не планирующие проходить государственную итоговую аттестацию в форме ЕГЭ по данному учебному предмету. Обучающиеся 11 классов, планирующие сдавать ЕГЭ по конкретному учебному предмету, принимают участие в ВПР по данному предмету по своему выбору.

В ВПР:

в 7 классах по учебным предметам «Русский язык», «Математика» принимают участие все обучающиеся параллели; по учебным предметам «История», «Биология», «География», «Обществознание», «Физика» для каждого класса проводятся ВПР по двум предметам на основе случайного выбора.

В классах с углубленным изучением предмета «Математика» ВПР может проводиться на углубленном уровне;

в 8 классах по учебным предметам «Русский язык», «Математика» принимают участие все обучающиеся параллели; по учебным предметам «История», «Биология»,

«География», «Обществознание», «Физика», «Химия» для каждого класса проводятся ВПР по двум предметам на основе случайного выбора.

В классах с углубленным изучением предметов «Математика ВПР может проводиться на углубленном уровне.

Для проведения ВПР по двум предметам на основе случайного выбора предметы распределяются по одному из каждой предметной области:

общественно-научные предметы: «История», «Обществознание», «География»;

естественно-научные предметы: «Физика», «Химия», «Биология».

Таким образом:

класс / область	7	8
Общественно-научная предметная область	«История» «Обществознание» «География»	«История» «Обществознание» «География»
Естественно-научная предметная область	«Биология» «Физика»	«Физика» «Химия» «Биология»

В режиме апробации проводятся:

ВПР в 11 классах по учебным предметам «Физика», «Химия», «Биология», «История», «География».

При проведении ВПР ОО предоставляется альтернативная возможность выполнения участниками работ в компьютерной форме: в 7, 8 классах по учебным предметам «История», «Биология», «География», «Обществознание».

Для проведения ВПР в 7-8 классах по учебным предметам «История», «Биология», «География», «Обществознание» в каждой параллели по каждому предмету выбирается только одна форма проведения (для всей параллели по выбранному предмету) - традиционная или компьютерная.

Каждому участнику выдается один и тот же код на все работы (в 7-8 классах пятизначный код, в 11 классах - четырехзначный код). При выдаче кодов рекомендуется воспользоваться каким-либо правилом, например, выдавать коды по классам в порядке следования номеров учеников в списке и т.п. Каждый код является уникальным и используется во всем Лицее только для одного обучающегося.

Инструктивные материалы, разработанные в соответствии с настоящим Порядком проведения для региональных координаторов, организаторов ВПР в ОО, организаторов в аудитории, экспертов по проверке работ, предоставляются федеральным организатором в соответствии с планом-графиком проведения ВПР в 2024 году. В инструктивных материалах описывается последовательность действий привлеченных к проведению ВПР лиц.

Продолжительность выполнения работ и формат печати вариантов ВПР представлены в приложении к настоящему Порядку проведения.

3. Проведение ВПР в компьютерной форме в 7-8 классах

ВПР в компьютерной форме проводятся в 7-8 классах по учебным предметам «История», «Биология», «География», «Обществознание».

Решение о проведении проверочных работ в компьютерной форме Лицей принимает самостоятельно с учетом технических возможностей. Выбор компьютерной формы по предмету не гарантирует распределение данной ОО именно этого предмета. В ОО с большим количеством участников возможно проведение ВПР в компьютерной форме в несколько сессий в рамках выбранной даты или в течение нескольких дней (не более пяти дней) периода проведения ВПР в компьютерной форме, установленного планом-графиком проведения ВПР. Количество сессий и время начала каждой сессии ОО определяет самостоятельно.

При проведении ВПР в несколько сессий необходимо обеспечить выполнение условий конфиденциальности предоставленных вариантов проверочной работы.

В случае принятия решения о проведении проверочных работ в компьютерной форме экспертам для проверки заданий предоставляется доступ к системе удаленной проверки заданий «Эксперт».

Доступ к выполнению проверочной работы предоставляется с 8:00 до 20:00 по местному времени. Результаты работ, выполненных после 20:00 по местному времени, не будут учитываться при обработке результатов и предоставляться в разделе «Аналитика»,

Технические требования к компьютерам (при выборе компьютерной формы проведения) - см. п. 3, с.10 Порядка проведения ВПР в Алтайском крае.

4. Проведение ВПР в 7-8 классах по учебным предметам на основе случайного выбора

В 7-8 классах распределение конкретных предметов на основе случайного выбора по конкретным классам осуществляется федеральным организатором. Для 7-8 классов информация о распределении конкретных учебных предметов на основе случайного выбора по конкретным классам будет предоставляться Лицею не ранее чем за семь дней до дня проведения в ЛК ФИС ОКО, в соответствии с расписанием, полученным от Лицея, согласно плану-графику проведения ВПР. Распределение предметов на основе случайного выбора осуществляет федеральный организатор.

Технический специалист Лицея скачивает информацию о распределении учебных предметов по классам и организует проведение ВПР в конкретных классах по конкретным учебным предметам.

5. Федеральный организатор

Создаёт ЛК для региональных координаторов в ФИС ОКО;

Направляет региональному координатору реквизиты доступа в ЛК ФИС ОКО с соблюдением условий конфиденциальности;

Размещает и ЯК региональных координаторов в ФИС ОКО реквизиты доступа в ЛК 00 и муниципальных координаторов;

Публикует образцы и описания проверочных работ на сайте ФГБУ варианты проверочных работ в «ФИОКО» по ссылке [https://fioco.ru/obraztzi i opisaniya vpr 2023](https://fioco.ru/obraztzi_i_opisaniya_vpr_2023).
Размещает демонстрационные варкомпьютерной форме в системе тестирования по ссылке <https://demo.fioco.ru>.

Публикует в ФИС ОКО инструктивные материалы для региональных координаторов, ответственных организаторов ОО, организаторов в аудиториях, экспертов, участвующих в организации, проведении и проверке ВПР;

Собирает заявки на участие Лицея в ВПР;

Собирает расписание проведения ВПР в Лицее через ЛК Лицея ФИС ОКО;

Публикует архивы с материалами для проведения ВПР и критерии оценивания для проверки в ЛК Лицея ФИС ОКО;

Размещает архивы с материалами для проведения ВПР с контролем объективности результатов и критерии оценивания проверочных работ в ЛК ФИС ОКО региональных координаторов;

Размещает реквизиты доступа участников ВПР для проведения проверочных работ в компьютерной форме;

Размещает реквизиты доступа к системе удаленной проверки «:>ксперт» для экспертов по проверке заданий проверочных работ;

Размещает формы сбора результатов и электронные протоколы для внесения информации об участниках;

Консультирует региональных координаторов, организаторов ВПР в ОО и других специалистов, участвующих в подготовке и проведении ВПР.

6. Региональный/муниципальный координатор

Получает от федерального организатора/регионального координатора реквизиты доступа в ЛК ФИС ОКО с соблюдением условий конфиденциальности;

Соблюдая конфиденциальность, направляет реквизиты доступа к ЛК ФИС ОКО Муниципальным координаторам и в Лицей.

Осуществляет мониторинг формирования заявки от Лицея на участие в ВПР, корректирует заявку (при необходимости), взаимодействуя с муниципальными/региональными координаторами и Лицеём.

Осуществляет мониторинг заполнения Лицеём расписания проведения ВПР в традиционной и компьютерной формах. Расписание должно быть заполнено так, чтобы даты проведения ВПР не совпадали с выходными днями, каникулами, общероссийскими и региональными праздниками и были определены с учетом изученных тем по каждому предмету.

Информирует ответственных организаторов Лицея о необходимости ознакомления с образцами и описаниями проверочных работ, размещенных на сайте ФГБУ «ФИОКО» по ссылке https://fioco.ru/obraztsi_i_opisaniya_vpr_2023, демонстрационными вариантами проверочных работ в компьютерной форме в системе тестирования по ссылке <https://demo.fioco.ru>, с инструктивными материалами для проведения ВПР, контролирует подготовку и проведение ВПР в Лицее.

Осуществляет мониторинг загрузки Лицеём электронных форм сбора результатов ВПР.

В случае проведения ВПР в компьютерной форме осуществляет мониторинг хода проверки экспертами заданий проверочных работ участников в Лицее и заполнения электронных протоколов. Принимает меры для своевременного завершения проверки в Лицее (привлекает дополнительно экспертов) в случае необходимости.

Осуществляет мониторинг загрузки форм сбора контекстных данных о Лицее ответственными организаторами или техническими специалистами Лицея.

Своевременно информирует Министерство образования и науки Алтайского края о ходе ВПР.

7. Ответственный организатор ОО (с помощью технического специалиста)

Получает от регионального/муниципального координатора реквизиты доступа в ЛК ФИС ОКО с соблюдением условий конфиденциальности.

Формирует заявку на участие в ВПР в ЛК ФИС ОКО. Материалы для проведения ВПР предоставляются по заявке на участие в ВПР, заполненной Лицеём. Решение о проведении проверочной работы в 7, 8 классах по учебным предметам «История», «Биология», «География», «Обществознание» в традиционной или компьютерной форме Лицей принимает самостоятельно, предварительно ознакомившись с описаниями и образцами проверочных работ, размещенными на официальном сайте ФГБУ «ФИОКО» по ссылке https://fioco.ru/obraztsi_i_opisaniya_vpr_2023.

Демонстрационные варианты проверочных работ в компьютерной форме размещены в системе тестирования по ссылке <https://demo.fioco.ru>.

Перед заполнением заявки на проведение проверочной работы по предмету «Биология» в 7-8 классах Лицей знакомит учителей биологии с образцами и описаниями проверочных работ по данному учебному предмету и на основании решения учителей биологии осуществляет выбор необходимых материалов для проведения ВПР.

Формирует расписание ВПР в традиционной и компьютерной форме в 7-8 и 11 классах. Расписание должно быть заполнено так, чтобы даты проведения ВПР не совпадали с выходными днями, каникулами, общероссийскими и региональными праздниками и были определены с учетом изученных тем по каждому учебному предмету.

Скачивает в ЛК ФИС ОКО в разделе «ВПР» бумажный протокол, список кодов участников работы и протокол соответствия порядкового номера наименованию класса в

Лицее. Файл с кодами для выдачи участникам представляет собой таблицу с напечатанными кодами, которые выдаются участникам перед началом работы. Перед выдачей таблица с кодами разрезается на отдельные коды. Бумажные протоколы и коды участников печатаются в необходимом количестве. Рекомендуется заранее присвоить код каждому участнику и составить список, в котором необходимо указать соответствие кода и ФИО участника. Список и файл с кодами необходимо передать организатору в аудитории до начала проведения работы.

Каждому участнику присваивается один и тот же код на все работы (произвольно из имеющихся). При выдаче кодов рекомендуется воспользоваться каким-либо правилом, например, выдавать коды по классам в порядке следования номеров обучающихся в списке и т.п. Каждый код является уникальным и используется во всем Лицее только для одного обучающегося. Коды могут быть выданы один раз перед проведением всех работ или перед каждой работой.

При проведении ВПР в компьютерной форме скачивает в ЛК ФИС ОКО бумажные протоколы проведения для каждого дня проведения и передает их организаторам в аудитории.

Соблюдая конфиденциальность, скачивает архив с материалами для проведения ВПР файлы для участников ВПР в ЛК ФИС ОКО <https://lkfisoko.obmadzor.gov.ru> в разделе «ВПР». Архив размещается в ФИС ОКО в сроки, установленные планом-графиком проведения ВНР. Рекомендуется скачать архив заранее, до дня проведения работы. Для каждой 00 варианты сгенерированы индивидуально на основе банка оценочных средств ВПР с использованием ФИС ОКО. Критерии оценивания ответов и формы сбора результатов размещаются в ФИС ОКО в сроки, установленные планом-графиком проведения ВПР.

Лицею предоставляется два варианта работы (первый и второй), которые необходимо распечатать по количеству участников, заранее распределенных по вариантам. Варианты ВПР печатаются на всех участников с соблюдением условий конфиденциальности. По всем предметам в 7-8 и 11 классах формат печати - А4, печать чёрно-белая, допускается печать на обеих сторонах листа. Не допускается печать двух страниц на одну сторону листа А4.

Организует выполнение работы участниками. Каждому участнику выдается один и тот же код на все работы (произвольно из имеющихся). Каждый участник переписывает код в специально отведенное поле на каждой странице работы. Архивы с материалами проверочных работ хранятся в ФИС ОКО только в период проведения ВПР. Техническому специалисту Лицея рекомендуется скачать архивы с материалами в ЛК ФИС ОКО в период доступа, указанный в таблице выше и хранить в течение времени, установленного Лицеем самостоятельно (до 21.05.2024). Предоставление федеральным организатором материалов ВПР по истечении периода проведения ВПР не предусмотрено.

Скачивает информацию о распределении предметов для 7-8 классов на основе случайного выбора. Информация о распределении конкретных предметов на основе случайного выбора по конкретным классам предоставляется Лицей не ранее чем за семь дней до дня проведения в ЛК ФИС ОКО, в соответствии с расписанием, подученным от Лицея, согласно плану-графику проведения ВПР. Распределение предметов на основе случайного выбора осуществляет федеральный организатор.

Собирает все работы с ответами участников по окончании проведения ВПР.

Организует проверку работ участников экспертами с помощью критериев оценивания (период проверки работ определен в плане-графике проведения ВПР).

Информирует экспертов о сроках, проверки задания проверочных работ. Обеспечивает контроль за ходом проверки, принимает меры для своевременного завершения проверки. Если получает информацию от эксперта о том, что он не успевает завершить проверку в указанные сроки, принимает меры для своевременного завершения проверки (привлекает дополнительно экспертов) информируя

муниципального/регионального координатора о возможных рисках нарушения сроков проверки и завершения проверки работ.

Заполняет электронную форму сбора результатов (с помощью технического специалиста): вносит код, номер варианта работы, баллы за задания каждого из участников, контекстную информацию (пол, класс) и отметку за предыдущий триместр/четверть/полугодие. При проведении проверочных работ в компьютерной форме заполняет электронный протокол: указывает соответствие логинов и кодов участников, вносит контекстную информацию (пол, класс) и отметку за предыдущий триместр/четверть/полугодие. Не рекомендуется привлекать учителей к заполнению электронных форм сбора результатов и электронных протоколов.

В электронной форме сбора результатов и в электронном протоколе передаются только коды участников (логины), ФИО не указывается. Бумажный протокол проведения ВПР в традиционной и компьютерной форме с соответствием ФИО и кода участника (логина) хранится в ОО до получения результатов.

Загружает с помощью технического специалиста электронную форму сбора результатов и электронный протокол в ФИС ОКО в разделе «ВПР» (период загрузки форм сбора и электронных протоколов указан в плане-графике проведения ВПР).

Заполняет форму сбора контекстных данных для проведения мониторинга качества подготовки обучающихся.

8. Организатор в аудитории:

Организатором в аудитории рекомендуется назначить учителя, не работающего в данном классе и не являющегося учителем по предмету, по которому проводится проверочная работа (по согласованию с учителем иного предмета и возможностями учебного расписания в Лицее). Количество организаторов в аудитории в Лицее определяется по количеству аудиторий, в которых проводятся проверочные работы.

При проведении ВПР в традиционной форме:

- получает от ответственного организатора коды и варианты (первый и второй) проверочных работ. Если коды не выданы участникам заранее, раздает коды в соответствии со списком, полученным от ответственного организатора;

- раздает участникам распечатанные варианты проверочной работы для выполнения заданий. При выдаче вариантов следит за тем, чтобы у двух участников, сидящих рядом, были разные варианты. Работа может выполняться ручками (синей или черной), которые обычно используются обучающимися на уроках;

- проводит инструктаж (не более 5 мин.) (текст размещен в инструктивных материалах);

- проверяет, чтобы каждый участник записал выданный ему код в специально отведенное поле в верхней правой части каждого листа с заданиями;

- в процессе проведения работы заполняет бумажный протокол, в котором фиксирует код участника, который он записал в работе, в таблице рядом с ФИО участника;

- по окончании проведения проверочной работы собирает работы участников и передает их ответственному организатору ОО.

При проведении ВПР в компьютерной форме:

- перед началом проведения ВПР проверяет подключение компьютеров к сети Интернет (с помощью технического специалиста), открывает на каждом компьютере страницу для входа <https://edutest.obrnadzor.gov.ru/login>;

- получает от ответственного организатора ОО бумажные протоколы проведения;

- рассаживает участников за рабочие места и раздает логины и пароли для проведения проверочной работы. Помогает участникам, у которых возникло затруднение при вводе логина и пароля;

- проводит инструктаж (не более 5 мин.) (текст размещен в инструктивных материалах);

- в процессе проведения проверочной работы заполняет бумажный протокол проведения, в котором фиксирует ФИО, порядковый номер класса и код участника в таблице рядом с логином участника;

- через каждые 10 минут проведения проверочной работы проводит рекомендуемый комплекс упражнений гимнастики глаз (в течение 5 мин.). Комплекс упражнений необходимо заранее скачать в ЛК ФИС ОКО (<https://lk-fisoko.obrnadzor.gov.ru>);

- по окончании проверочной работы проверяет, чтобы каждый участник корректно завершил работу и нажал кнопку «Подтвердить ответ и завершить работу», фиксирует это в бумажном протоколе проведения. Участники, не завершившие работу нажатием на данную кнопку, не получают результаты в разделе «Аналитика»;

Организатору в аудитории запрещается пользоваться мобильным телефоном, покидать аудиторию и заниматься посторонними делами: читать, работать на компьютере, разговаривать на посторонние темы и т.п.

9. Эксперт

Список экспертов по проверке работ формирует Лицей из числа педагогических работников, работающих в лицее и обладающих навыками оценки образовательных достижений обучающихся.

Для проверки работ с контролем объективности результатов в качестве независимых экспертов должны быть привлечены педагогические работники, не работающие в ОО, в которой проводятся проверочные работы с контролем объективности результатов.

Опыт преподавания соответствующего предмета у независимых экспертов, участвующих в проверке работ с контролем объективности результатов, должен составлять не менее трех лет. Независимые эксперты определяются ОИВ.

Эксперт:

- оценивает работы в соответствии с подученными критериями оценивания;

- вписывает баллы за каждое задание в специальное квадратное поле с пунктирной границей слева от соответствующего задания:

- если участник не приступал к выполнению заданий, то в квадратное поле с пунктирной границей слева от соответствующего задания вносится «X» (решение и ответ отсутствуют);

- если какие-либо задания не могли быть выполнены целым классом по причинам, связанным с отсутствием соответствующей темы в реализуемой школой образовательной программе, всем обучающимся класса за данное задание вместо балла выставляется значение «н/а» («тема не пройдена»).

После проверки каждой работы необходимо внести баллы в таблицу на титульном листе работы «Таблица для внесения баллов участника» для внесения баллов за каждое задание.

В случае принятия решения Лицеом о проведении проверочных работ в компьютерной форме экспертам для проверки заданий предоставляется доступ к системе удаленной проверки заданий «Эксперт». Проверку заданий необходимо завершить в сроки, указанные в плане-графике проведения ВПР. Если по каким-то причинам эксперт не укладывается в указанные сроки, он должен своевременно сообщить об этом ответственному организатору.

10. Независимый наблюдатель

(при проведении проверочных работ контролем объективности результатов)

Независимым наблюдателем может быть специалист Министерства образования и науки Алтайского края, курирующий вопросы федерального государственного контроля качества образования (ФГККО) в Алтайском крае; специалист Министерства образования и науки Алтайского края, курирующий вопросы оценки качества образования. Могут быть привлечены специалисты муниципальных органов управления образованием, КАУ ДПО

«Алтайский институт развития образования имени А.М. Топорова», КАУ ДПО «Алтайский институт цифровых технологии и оценки качества образования имени О.Р. Львова», курирующие вопросы оценки качества общего образования, заместители директоров ОО, не работающие в ОО. в которой проводятся проверочные работы с контролем объективности результатов. Независимые наблюдатели определяются Министерством образования и науки Алтайского края.

Независимый наблюдатель обеспечивает контроль объективности проведения ВПР путем присутствия в аудитории, в которой проводится проверочная работа с контролем объективности результатов.

Независимый наблюдатель следит за соблюдением процедуры проведения ВПР в аудитории.

11. Консультирование региональных координаторов, организаторов ВПР в Лицее, экспертов и других специалистов, участвующих в организации, проведениям проверке ВПР

Консультирование региональных/муниципальных координаторов, организаторов ВПР в Лицее по вопросам порядка проведения и мониторинга хода проведения ВПР на уровне субъекта и/или муниципалитета осуществляется посредством предоставления доступа к инструктивным материалам, размещённым в ФИС ОКО, а также посредством предоставления доступа к разделу «Форум технической поддержки ВНР» в ФИС ОКО (<https://help-fisoko.obrnadzor.gov.ru/vpr/rt1.php>), где каждый региональный/муниципальный координатор, организатор в Лицее может задать вопрос и получить ответ.

Консультирование экспертов по вопросам проверки и оценивания ответов участников осуществляется посредством предоставления доступ а к инструктивным материалам, размещённым в ФИС ОКО, а также посредством предоставления доступа к разделу «Форум для экспертов ВПР» в ФИС ОКО, где каждый эксперт может задать вопрос федеральному организатору и получить ответ.

Региональные координаторы, ответственные организаторы Лицея и другие специалисты могут направлять вопросы по организации, проведению и проверке ВПР на адрес электронной почты технической поддержки vprhelp@fioso.ru.

12. Получение результатов ВПР

Ответственный организатор Лицея, муниципальный и/или региональный координатор:

Получает результаты ВПР в разделе «Аналитика» ФИС ОКО в соответствии с инструкцией по работе с разделом, размещенной во вкладке «Техническая поддержка» в ЛК. ФИС ОКО.

Региональные координаторы передают результаты ВПР в Министерство образования и науки Алтайского края.

Хранение работ участников осуществляется Лицее до окончания ВПР (до получения результатов)

Приложение 1
к Порядку проведения ВПР

Продолжительность выполнения работ и формат печати ВПР в 2024 году

Предмет	Класс	Время выполнения работы	Печать вариантов ВПР <i>Не допускается печать двух страниц на одну сторону листа А4</i>
Математика (в том числе с углубленным изучением)	7	90 минут	формат печати - А4, чёрно-белая, допускается печать на обеих сторонах листа
Русский язык	7	90 минут	
Биология	7	45 минут	
География	7	45 минут	
Физика	7	45 минут	
Физика (с углубленным изучением)	7	90 минут (2 части по 45 минут с перерывом не менее 15 минут или в разные дни)	
Обществознание	7	45 минут	
История	7	45 минут	
Математика (в том числе с углубленным изучением)	8	90 минут	формат печати - А4, чёрно-белая, допускается печать на обеих сторонах листа
Русский язык	8	90 минут	
Биология	8	45 минут	
География	8	45 минут	
Обществознание	8	45 минут	
История	8	45 минут	
Физика		45 минут	
Физика (с углубленным изучением)	8	90 минут (2 части по 45 минут с перерывом не менее 15 минут или в разные дни)	
Химия	8	90 минут	формат печати - А4, чёрно-белая, допускается печать на обеих сторонах листа
История	11	90 минут	
Физика	11	90 минут	
Химия	11	90 минут	
География	11	90 минут	
Биология	11	90 минут	
Единая проверочная работа по социально- гуманитарным предметам (в рамках проведения контроля объективности)	11	90 минут	

План-график проведения ВПР в МБОУ «Лицей №129» в 2024году

№ п/п	Мероприятие	Срок	Ответственные
1	Формирование заявки от Лицея на участие в ВПР	09.02.2024	Заместитель директора по УВР, ответственный организатор
2	Изучение инструктивных материалов для экспертов по проверке заданий ВПР	28.02-29.02.2024	Ответственный организатор, заведующие кафедрами ГД, ЕМД
3	Составление расписания проведения ВПР Дата проведения 7-8 классы Дата проведения 11 классы	01.03.2024 16.02.2024	Ответственный организатор
4	Разработка Порядка проведения ВПР в МБОУ «Лицей №129»	16.02.2024	Ответственный организатор
5.	Издание приказа по Лицею о проведении ВПР	16.02.2024	Ответственный организатор

График проведения ВПР в 7-8 классах (в штатном режиме)

19.03-2024 - 17.05.2024 (в любой день указанного периода)	7 класс Русский язык, Математика (в том числе с углубленным изучением)	8 класс Русский язык, Математика (в том числе с углубленным изучением)
Доступ к скачиванию материалов проверочных работ открывается не позднее 14 часов по местному времени за два дня до проведения работы (варианты для каждой 00 генерируются на основе банка заданий ВПР) Архивы с материалами проверочной работы доступны в течение трех рабочих дней после дня проведения	С 15.03.2024	С 15.03.2024
Доступ к скачиванию архивов с: критериями оценивания работ открывается не позднее 12 часов по местному времени в день проведения	С 19.03.2024	С 19.03.2024
Размещение форм сбора результатов	С 18.03.2024	С 18.03.2024
Проведение работ	19.03.2024- 17.05.2024	19.03.2024- 17.05.2024
Проверка работ и загрузка форм сбора результатов	19.03.2024 - 21.05.2024	19.03.2024 - 21.05.2024
Получение результатов	- ОО, загрузившие в ЛК ФИС ОКО формы сбора результатов до 27 апреля 2024 (до 23:00 мск), начнут получать результаты с 15.05.2024. В статистике по муниципалитету, региону, РФ будут отражены результаты за	

	период с 19.03.2024 по 27.04.2024 (первая волна) - ОО, загрузившие в ЛК ФИС ОКО формы 04.06.2024. В статистике по муниципалитету, региону, РФ будут отражены результаты за период с 19.03.2024 по 21.05.2024 (вторая волна)
--	--

**График проведения ВПР в традиционной форме в 7-8 классах
 по предметам на основе случайного выбора**

19.03.2024-17.05.2024 (в любой день указанного периода)	7 класс Биология, Физика (в том числе с углубленным изучением), География, История, Обществознание (для каждого класса по двум предметам на основе случайного выбора)	8 класс Биология, Физика (в том числе с углубленным изучением), География, Историк, Химия, Обществознание (для каждого класса по двум предметам на основе случайного выбора)
Доступ к скачиванию материалов проверочных работ в ЛК ОО открывается не позднее 14.00 по местному времени за два до проведения ВПР (варианты для каждой ОО генерируются на основе банка заданий ВНР). Архивы доступны в течение трех дней после дня проведения	с 15.03.2024	с 15.03.2024
Получение от федерального организатора списка классов ОО с указанием конкретных предметов, по которым проводится ВГТР в данном классе	с 12.03.2024 до 10.05.2024 (распределение конкретных предметов по конкретным классам будет предоставляться ОО не ранее, чем за 7 дней, до дня проведения работы по этим предметам, в личном кабинете ФИС ОКО в соответствии с расписанием, полученным от ОО)	
Получение критериев оценивания работ и форм сбора результатов с 12.00 по местному времени в день проведения ВПР	с 19.03.2024	с 19.03.2024
Проведение работ	19.03.2024-17.05.2024	19.03.2024-17.05.2024
Проверка работ и загрузка форм сбора результатов	19.03.2024 - 21.05.2024	19.03.2024-21.05.2024
Получение результатов	- ОО, загрузившие в ЛК ФИС ОКО формы сбора результатов до 27 апреля 2024 года (до 23:00 мск), начнут получать результаты с 15 мая 2024 года. В статистике по муниципалитету, региону, РФ будут отражены результаты за период с 19 марта по 27 апреля 2022 года (первая волна);	

	- ОО, загрузившие в ЛК ФИС ОКО формы сбора результатов с 27апреля 2024 года (после 23:00 мск) до 21 мая 2024 года, начнут получать результаты с 4 июня 2024 года. В статистике по муниципалитету, региону, РФ будут отражены результаты за весь период проведения работ, т.е. все загруженные результаты с 19 марта по 21 мая 2024 года (вторая волна).
--	---

График проведения ВПР в 11 классах (в режиме апробации)

01.03.2024-22.03.2022 (в любой день указанного периода)	11 класс География, История, Химия, Физика, Биология
Доступ к скачиванию материалов проверочных работ открывается не позднее 14 часов по местному времени за два дня до проведения работы (варианты для каждой ОО генерируются на основе банка заданий ВПР) Архивы с материалами проверочной работы доступны в течение трех рабочих дней после дня проведения	с 28.02.2024
Доступ к скачиванию архивов с критериями оценивания работ не позднее 12.00 по местному времени в день проведения ВПР	с 01.03.2024
Проведение работы	01.03.2024 - 22.03.2022
Проверка работ и загрузка форм сбора результатов	До 29.03.2024
Получение результатов	с 16.04.2024